



**Putumai**  
Review , optimize , digitize

**Putumai** è una parola nella lingua più antica al mondo ancora in uso: *il Tamil*.  
significa *innovazione, novità!*



**Vision:**

**Make Enjoyable Your Experience!**

*“Rendi piacevole la tua esperienza!”*



## Mission:

**Revisionare, ottimizzare e digitalizzare** continuamente ogni processo affinché ogni partecipante si senta pienamente coinvolto e agisca serenamente e proattivamente al raggiungimento degli **obiettivi comuni**.



# Core Values:

Noi siamo fatti così .... :

- Innovativi
- Professionali
- Trasparenti
- Perseveranti
- Affidabili



# ... cosa facciamo insieme ?

La nostra proposta è frutto di competenze acquisite in **decenni di attività presso centinaia di aziende** situate in tutto il territorio italiano ma con particolare riferimento al Triveneto, all'Emilia Romagna e alla Lombardia

Il know how acquisito ci consente di approcciare con competenza ed esperienza a tutte le attività legate alla **gestione del cambiamento** e della **digitalizzazione dei processi**, dando al cliente l'opportunità di monitorare costantemente l'avanzamento dei progetti in corso;

Ci faremo carico di **gestire il coordinando** i vari attori **per** consentire alle organizzazioni di restare focalizzate sui loro obiettivi anche in un momento così delicato quale **quello dell'innovazione e del cambiamento**

... come lo  
facciamo ?

La nostra realtà è basata sulla condivisione delle esperienze e sulla collaborazione reciproca piuttosto che sulla competizione. Riteniamo fondamentale creare un ambiente dove ciascuno è chiamato a dare il suo contributo.

Preferiamo lavorare in team dove il coinvolgimento sui progetti arriva ad ogni collaboratore e dove ogni collaboratore è chiamato a svolgere il proprio lavoro in modo originale ed eccellente ed è pronto a revisionarlo continuamente.

Ci faremo carico di gestire il coordinando i vari attori per consentire alle organizzazioni di restare focalizzate sui loro obiettivi anche in un momento così delicato quale quello dell'innovazione e del cambiamento

Dove andiamo ?





# ...il futuro

Le aziende in questi ultimi anni stanno vivendo dei profondi processi di cambiamento. Tutti questi avvenimenti indirizzano le imprese, non solo italiane ma europee, verso la digitalizzazione; il futuro lo costruiremo su confrontandoci su questi temi:

- **DIGITAL MINDSET**

E' importante per tutti, ma partendo dalla proprietà e dal top management, essere mentalmente fortemente predisposti alla digitalizzazione.

- **FULL INTEGRATION**

E' importante avere il pieno controllo della globalità dei dati aziendali: non saranno più accettabile alcuna barriera dipartimentali, territoriali o divisionali.

- **FULL DIGITALIZATION**

E' importante che tutti i processi aziendali siano digitalizzati per poter essere in grado di dare maggiore reattività ai cambiamenti economici e sociali in essere

# Unico Interlocutore

# ...In Pratica?

Il nostro obiettivo è quindi **guidare l'azienda** nel percorso di **gestione del cambiamento** e nella **digitalizzazione dei processi**. L'obiettivo può essere raggiunto soltanto quando:

- tutti i processi ed tutti i ruoli sono ben chiari e definiti,
- i team sono coordinati e lavorano per obiettivi con metodo e serenità.
- ogni collaboratore è affidabile motivato, competente e sicuro,

# ...In Pratica?

Analizzeremo ogni reparto e valuteremo insieme gli interventi da applicare all'interno della seguenti aree:

- Proprietà
- Direzione generale
- Amministrazione e Finanza
- Gestione del personale
- Controllo di Gestione
- Marketing e comunicazione
- Attività Commerciale
- Procurement e Logistica
- Pianificazione e Schedulazione Produzione

# ...In Pratica?

La nostra proposta si articola in un processo composto in quattro fasi:

- 1. Awareness**
- 2. Improvement**
- 3. Empowerment**
- 4. Development**

# Awarement

**AWAREMENT** identifica uno stato mentale di piena **consapevolezza** di una situazione...

Come prima fase dobbiamo rendere **consapevole** la proprietà ed il management di primo livello di **quali** siano e **come interagiscano *TUTTI i processi aziendali***. Solo con la piena consapevolezza e un piano di lavoro condiviso con il top management possiamo iniziare un percorso di crescita aziendale significativo:

- Mappatura delle competenze
- Mappatura dei processi aziendali
- Analisi delle procedure esistenti
- Revisione Organigramma



# Improvement

**IMPROVEMENT** è il processo per *migliorare qualcosa*.  
*Piuttosto che impiantare da subito nuovi modelli organizzativi.*  
Riteniamo più opportuno *perfezionare procedure già collaudate rendendole più efficaci* questo ci permetterà di rassicurare i collaboratori certificandone il loro operato evitando di entrare già in prima battuta in un potenziale contrasto;  
Proponendo e implementando dei correttivi interagiranno proattivamente instaurando con loro uno *spirito di costruttiva collaborazione* indispensabile compagno di viaggio nel percorso del cambiamento:

- Revisione dei processi aziendali in uso
- Revisione dei processi all'interno del o dei sistemi informativi esistenti
- Integrazione di procedure esterne all'interno del sistema informativo esistente
- Integrazione di siti internet ed intranet con il sistema informativo esistente



# Empowerment

**EMPOWERMENT** è un concetto articolato che potremmo sintetizzare con *partecipazione e coinvolgimento*.

In questa fase ci poniamo l'obiettivo di *coinvolgere* ogni collaboratore e dandogli gli stimoli necessari per *renderlo proattivo verso gli obiettivi aziendali*:

- Definizione e condivisione KPI (di reparto, individuali)
- Implementazione di nuovi processi aziendale all'interno del sistema informativo esistente
- Implementazione di software personalizzati ed INTEGRATI con il sistema informativo esistente





# Development

**DEVELOPEMENT** è lo sviluppo di *nuovi progetti* e la definizione di *nuovi obiettivi*.

Solo dopo aver raggiunto gli obiettivi precedenti, potendo contare su un *gruppo motivato e su procedure efficaci*, il management potrà concentrarsi sul **DEVELOPEMENT** ovvero sullo sviluppo di nuovi progetti e sulla definizione di ambiziosi piani di crescita aziendali...

Ora è il momento per la direzione aziendale di concentrarsi su:

- **Piano Crescita Triennale (Piano Industriale)**
- **Piani attuativi semestrali**



# Sistemi informativi

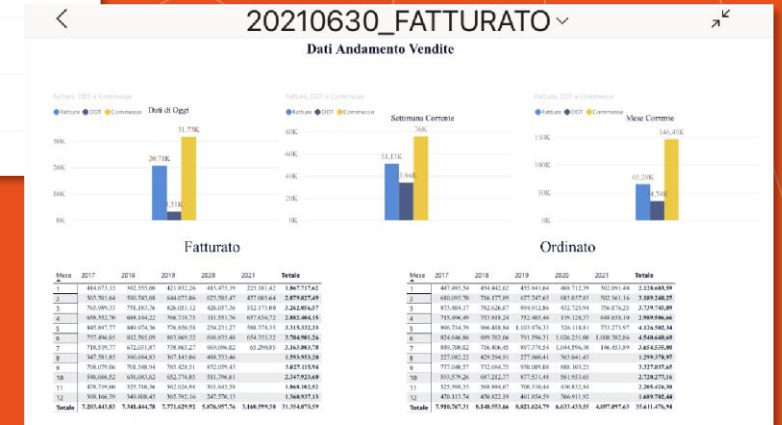
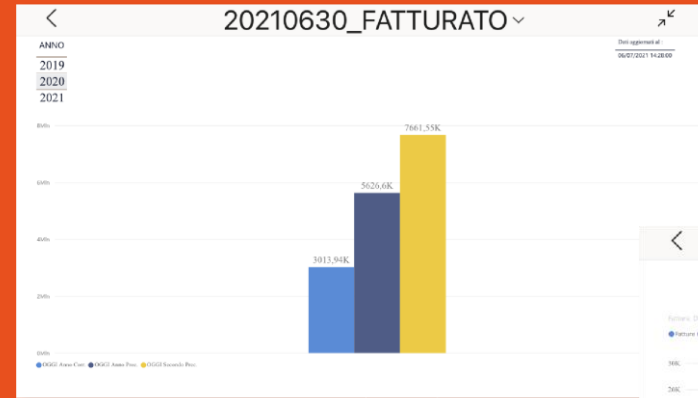
Tuttavia qualora il sistema informativo in uso sia particolarmente lacunoso e inadeguato si renderà necessario provvedere all'implementazione di un **nuovo e moderno sistema informativo di tipo ERP**. In questo caso procederemo a pianificare attività di :

- Analisi requisiti aziendali
- Selezione Software
- Riorganizzazione dei processi aziendali allo scopo di renderli più adatti al nuovo sistema informativo
- Definizione e conduzione della “Road Map To Success” coordinando ciascun attore (key user, consulenti applicativi, commercialisti, ecc e interagendo con ciascuno di loro)
- Revisione obiettivi e ripianificazione attività

# Obiettivo

Realizzare dei Cruscotti Direzionali che possano rendere proprietà e management di primo livello autonomi nel controllo dei principali fatti aziendali. L'utilizzo di recenti tecnologie (App e WebApp) permettono anche alle piccole aziende di avere tutte le informazioni di sintesi su PC e dispositivi mobili. Mettere a disposizione di dirigenti, responsabili di reparto e collaboratori (interni o esterni) degli strumenti che sintetizzano l'andamento dell'azienda significa aumentare il coinvolgimento di tutti i soggetti, creare un forte orientamento verso gli obiettivi e aumentare il coinvolgimento di tutti coloro che interagiscono con l'azienda.

Grafici con dati reali di una azienda nostro cliente consultabili per mezzo di una WebAPP



CALENDARIO Presenze / Calendario

Seleziona la settimana

OGGI: 22/11/2021 | SETTIMANA SELEZIONATA: 47

Nome	Lunedì 22/11		Martedì 23/11		Mercoledì 24/11		Giovedì 25/11		Venerdì 26/11	
	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM
S O	SEDE	-	-	-	-	-	-	-	-	-
N V	SEDE	-	-	-	PERMESSO	-	-	-	-	-
S1 IO	-	-	-	-	FERIE	FERIE	-	-	-	-
A LO	SEDE	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G	SEDE	-	-	-	-	-	-	-	-	-



# Grazie...

Grazie del tempo dedicatoci ...

... perché il tempo è un bene **PREZIOSO** e noi possiamo aiutarvi a gestirlo al meglio dandovi l'opportunità di riservarlo per le cose più importanti!

azienda@putumai.net